



भारत सरकार टकसाल, नोएडा (उ.प्र.)
INDIA GOVERNMENT MINT, NOIDA (U.P.)

(ISO 9001-2015 / ISO 14001-2015 / ISO 45001-2018 प्रमाणित इकाई / Certified Unit)
भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड की इकाई
A Unit of Security Printing and Minting Corporation of India Limited
(भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन / Wholly owned by Govt. of India)
मिनीरत्न श्रेणी - I, सीपीएसई / A Miniratna Category - I CPSE
डी-2, सेक्टर-1, नोएडा (उ.प्र.)-201301 / D-2, Sector-1, NOIDA (U.P.) - 201 301



GSTIN : 09AAJCS6111J1Z6
CIN : U22213DL2006GOI144763

ई-मेल / E-mail : igm.noida@spmcil.com

Phone : 0120-4783116
Fax : 0120-2537609

वेबसाइट / Website : http://igmnoida.spmcil.com

फा.सं.: IGMN-13013/81/2024-HR / 242

दिनांक: 24.06.2025

कार्यालय आदेश / Office Order

विषय: भारत सरकार टकसाल, नोएडा में एबीएमएस की शीर्ष प्रबंधन व अनुपालन टीम का पुनर्गठन / Reconstitution of Top Management and Compliance Team of ABMS in IGM, Noida

एसपीएमसीआईएल निगम कार्यालय के निर्देशानुसार इस इकाई के कार्यालय आदेश संख्या आईजीएमएन-13013/81/2024-एचआर/535 दिनांक 06.11.2024 एवं संशोधित कार्यालय आदेश संख्या आईजीएमएन-13013/81/2024-एचआर/679 दिनांक 13.12.2024 के द्वारा भारत सरकार टकसाल, नोएडा में रिश्त रोधी प्रबंधन प्रणाली (एबीएमएस) के क्रियान्वयन हेतु शीर्ष प्रबंधन व अनुपालन टीम का गठन किया गया था।

2. एसपीएमसीआईएल निगम कार्यालय के द्वारा कार्यपालकों के विभिन्न इकाइयों में स्थानांतरण के फलस्वरूप पूर्व में गठित टीम में आंशिक संशोधन करते हुए शीर्ष प्रबंधन व अनुपालन टीम का पुनर्गठन निम्न विवरण के अनुसार किया जाता है:-

I) शीर्ष प्रबंधन/Top Management:

- मुख्य महाप्रबंधक महोदय
- श्री रविंदर सिंह, अपर महाप्रबंधक (तकनीकी प्रचालन)
- श्री प्रकाश कुमार, संयुक्त महाप्रबंधक (मानव संसाधन)
- श्रीमती अनिला अग्रवाल, संयुक्त महाप्रबंधक (वित्त व लेखा)

II) अनुपालन टीम / Compliance Team:

- सुश्री रेणु भसीन, उप महाप्रबंधक (मानव संसाधन)
- श्रीमती हेमा, उप महाप्रबंधक (वित्त व लेखा)
- श्री अजय कुमार, प्रबन्धक (तकनीकी प्रचालन)
- सुश्री वैष्णवी सोनकर, सहायक प्रबन्धक (विधि)
- श्री सुमित कोहली, वरिष्ठ पर्यवेक्षक (सतर्कता)

3. उपरोक्त को सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

(वैष्णवी सोनकर)
सहायक प्रबन्धक (विधि)
कृते मुख्य महाप्रबंधक

प्रति,

- सभी समिति सदस्य।
- समस्त कार्यपालक।
- समस्त सूचना पटल।

प्रतिलिपि सूचनार्थ:

मुख्य महाप्रबंधक कार्यालय।